



**OGÓLNE WARUNKI UMOWY WYKONANIA
INSTALACJI POMPY CIEPŁA ZAWARTEJ Z PRZEDSIĘBIORCĄ
ARAGO Sp. z o.o. z dnia 12.09.2022 roku**

§1

Postanowienia ogólne

1. Ogólne Warunki Umowy (dalej: OWU) określają zasady zawierania umów wykonania instalacji pomp ciepła przez ARAGO Sp. z o.o. z Zamawiającymi.
2. Niniejsze OWU obowiązują dla wszystkich umów wykonania instalacji pomp ciepła zawartych z Zamawiającymi po dniu ustalenia OWU, także wówczas, gdyby w poszczególnych przypadkach nie powołano się na OWU w sposób wyraźny.
3. Użyte w dalszej części OWU określenia oznaczają:
 - a) Wykonawca – ARAGO Sp. z o.o.
 - b) Zamawiający - podmiot będący drugą stroną umowy zaprojektowania, dostawy oraz montażu instalacji pompy ciepła, będący Przedsiębiorcą;
 - c) Przedsiębiorca - osoba fizyczna, osoba prawna i jednostka organizacyjna, niebędąca osobą prawną, której odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną - wykonująca we własnym imieniu działalność gospodarczą, będąca drugą stroną umowy zaprojektowania, dostawy oraz montażu instalacji pompy ciepła;
 - d) Strony – łącznie Wykonawca i Zamawiający;
 - e) Umowa – umowa wykonania instalacji pompy ciepła zawarta między Stronami;
 - f) Przedmiot Umowy – dostawa i montaż pompy ciepła;
 - g) Gwarancja Wykonawcy – gwarancja udzielona Zamawiającemu na warunkach wskazanych w Umowie;
4. OWU stanowią integralną część Umowy. Zmiana lub wyłączenie poszczególnych postanowień OWU może nastąpić wyłącznie za uprzednią, pisemną (lub wyrażoną w formie elektronicznej) zgodą Wykonawcy pod rygorem nieważności.
5. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszych OWU, a treścią łączącej Strony Umowy zastosowanie mają postanowienia Umowy.
6. Niniejsze OWU są dostępne na stronie internetowej pod adresem: www.arago.green.
7. Jeżeli Strony pozostają w stałych stosunkach handlowych, jednokrotne przyjęcie przez Zamawiającego OWU uznawane jest jako ich akceptacja przy wszystkich Umowach zawieranych pomiędzy Stronami, aż do czasu zmiany treści OWU lub odwołania ich stosowania.

§2

Przedmiot Umowy

1. Przedmiot Umowy obejmuje:
 - a) sporządzenie specyfikacji instalacji pompy ciepła;
 - b) dostawę i montaż jednostki wewnętrznej (zbiornika buforowego CWU oraz CO w razie konieczności jego zastosowania) zewnętrznej;
 - c) dostawę i montaż zabezpieczeń AC (osprzętu elektrycznego, sterownika i kabli);
 - d) dostawę i montaż urządzeń grupy przyłączeniowej wraz z niezbędnym osprzętem;
 - e) podłączenie i uruchomienie części hydraulicznej instalacji;
 - f) podłączenie i uruchomienie części chłodniczej instalacji;
 - g) uruchomienie i konfigurację węzła ciepłowniczego.
2. Konkretny dzień dostawy i montażu zostanie ustalony z Zamawiającym indywidualnie drogą mailową lub telefoniczną.
3. Termin montażu pompy ciepła może ulec zmianie, jeżeli:
 - a) Zamawiający ze swojej winy utrudni realizację Przedmiotu Umowy, w szczególności nie udostępni Punktu Montażu;
 - b) między Stronami zostanie zawarty aneks do Umowy, co spowoduje wydłużenie się procesu formalno-prawnego i przesunięcie wykonania montażu instalacji;
 - c) wystąpią sytuacje niezależne od Wykonawcy, takie jak m.in. wydłużony czas dostawy sprzętu od dystrybutora bądź producenta czy Siła Wyższa.O wydłużeniu terminu Zamawiający zostanie poinformowany telefonicznie bądź mailowo.
4. Jeżeli w trakcie obowiązywania Umowy okaże się, że:
 - a) nieruchomości, na której ma być zainstalowany Przedmiot umowy, jest wpisana do rejestru zabytków, bądź znajduje się na obszarze wpisanym do rejestru zabytków;
 - b) inwestycja wymaga przeprowadzenia oceny oddziaływania na środowisko lub obszar Natura 2000, zgodnie z wymaganiami ustawy o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w

- c) ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko;

Zamawiający zobowiązuje się do dokonania obowiązkowych zgłoszeń oraz pozyskania wszelkich potrzebnych dokumentów i pozwoleń.

5. W sytuacji, gdy zmianie miałyby ulec elementy wskazane w Załączniku nr 1 do Umowy, na inne, tej samej klasy i bez zmiany wysokości wynagrodzenia, konieczne jest sporządzenie aneksu do Umowy w formie dokumentowej lub pisemnej.
6. Przedmiot Umowy może być wykonany przez podwykonawcę (dalej: Podwykonawca). Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania Podwykonawców, jak za działania i zaniechania własne.
7. Termin na wykonanie montażu jest liczony od zdarzenia wskazanego w §1 ust. 4 Umowy. W sytuacji, gdy Zamawiający jest zobowiązany do wykonania dwóch lub większej ilości czynności, które warunkują rozpoczęcie realizacji Przedmiotu Umowy, termin rozpoczyna bieg od chwili wykonania czynności, która została spełniona jako ostatnia.
8. W przypadku, gdy do wykonania Umowy i montażu pompy ciepła konieczne będzie pozyskanie stosownych ekspertyz, Zamawiający zostanie o tym poinformowany przed rozpoczęciem montażu i zobowiązany do dostarczenia tych ekspertyz czy opinii Wykonawcy. Koszt pozyskania wspomnianych dokumentów pokrywa Zamawiający. Zamawiający może zlecić wykonanie tych dokumentów Wykonawcy w ramach usługi dodatkowej. Jeżeli mimo poinformowania Zamawiającego taka ekspertyza nie zostanie wykonana, Wykonawca ma prawo odstąpić od Umowy.

§3

Wykonanie Przedmiotu Umowy

1. Przedmiot Umowy zostanie wykonany z należytą starannością odpowiadającą zawodowemu charakterowi prowadzonej działalności.
2. Wykonawca oświadcza, że części lub urządzenia użyte do wykonania Przedmiotu Umowy objęte są gwarancją ich producenta lub dystrybutora.
3. Wykonawca oświadcza, iż roboty montażowe będą nadzorowane przez pracownika posiadającego uprawnienia F-GAZY.
4. Wykonawca zobowiązuje się do montażu przedmiotowej pompy ciepła zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i zaleceniami producenta pompy ciepła.
5. Zamawiający udostępni, na uzasadniony wniosek Wykonawcy, wszelkie dokumenty i informacje konieczne przy realizacji Przedmiotu Umowy, o ile nimi dysponuje. Szczegóły dotyczące współpracy koniecznej przy realizacji Przedmiotu Umowy, jak np. przygotowanie personelu, miejsc pracy, ustala się każdorazowo w formie pisemnej lub drogą mailową.

§4

Obowiązki Stron

1. Zamawiający zobowiązuje się:
 - a) podjąć działania, żeby realizacja Przedmiotu Umowy została przeprowadzona terminowo, w sposób prawidłowy oraz zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa;
 - b) współpracować z Wykonawcą, w szczególności udzielać mu wszelkich niezbędnych wyjaśnień, udostępnić dokumenty i pomieszczenia, w których znajdują się układy pomiarowe oraz ułatwić swobodny dostęp do miejsca instalacji Przedmiotu Umowy w terminie ustalonym przez Strony;
 - c) zapewnić Wykonawcy dostęp do Punktu Montażu przez cały okres potrzebny do realizacji Przedmiotu Umowy wraz z dostępem do mediów, w tym do bieżącej wody i prądu;
 - d) umożliwić bezpieczne składowanie elementów potrzebnych do realizacji Przedmiotu Umowy, które zostały dostarczone przez Wykonawcę;
 - e) niezwłocznie poinformować Wykonawcę o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na przyspieszenie, opóźnienie lub zakłócenie realizacji Przedmiotu Umowy;
 - f) przygotować Punkt Montażu do montażu zgodnie z wytycznymi Wykonawcy;
 - g) informować Wykonawcę drogą mailową o każdej zmianie danych kontaktowych (numerze telefonu oraz adresu e-mail) i adresu do korespondencji;
 - h) dostarczać dokumenty niezbędne do prawidłowego wykonania przez Wykonawcę Przedmiotu Umowy w terminach wskazanych przez Wykonawcę.

2. Wykonawca zobowiązuje się:
 - a) ustalić z Zamawiającym termin montażu oraz informować go o wszelkich zmianach harmonogramu dotyczącego realizacji Przedmiotu Umowy;
 - b) wykonać Przedmiot Umowy w sposób prawidłowy, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa oraz bez wad;
 - c) chronić dane Zamawiającego i jego partnerów, a także dokumentów technicznych, procesów technologicznych i pozostałych informacji uzyskanych w trakcie realizacji Umowy;
3. Zamawiający zobowiązuje się do uczestniczenia w odbiorze dostawy elementów potrzebnych do realizacji Przedmiotu Umowy osobiście lub przez upoważnionego na piśmie bądź w formie dokumentowej przedstawiciela. Zamawiający zobowiązuje się osobiście lub przez upoważnione osoby do podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego lub listu przewozowego elementów dostawy potrzebnych do realizacji Przedmiotu Umowy.

§5

Podstawowe informacje o gwarancji

1. Wykonawca oświadcza, że zamontowane urządzenia są fabrycznie nowe.
2. Wszelkie przekazywane przez Wykonawcę atesty, aprobaty, świadectwa zgodności lub inne dokumenty wskazujące na jakość pompy ciepła, jego parametry i właściwości techniczne stanowią informację, że towar zgodnie z oświadczeniem producenta został wykonany zgodnie ze wskazanymi w dokumentach kryteriami.
3. Gwarancję Wykonawcy i jej zasady uregulowano w Umowie oraz §14 OWU.
4. Gwarancja Wykonawcy jest ważna wyłącznie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

§6

Finansowanie i Wynagrodzenie

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy zaliczkę zgodnie z warunkami wskazanymi w Umowie.
2. W przypadku wyboru przez Zamawiającego finansowania za pośrednictwem Wykonawcy lub leasingu zewnętrznego kwota kredytu/leasingu w wysokości wartości Przedmiotu Umowy lub pomniejszonej o wpłacony przez Zamawiającego wkład własny zostanie przesłana przez bank/institucję leasingową bezpośrednio na konto bankowe Wykonawcy, zgodnie z warunkami zawartymi w umowie kredytowej/leasingowej.
3. W sytuacji wyboru przez Zamawiającego finansowania Przedmiotu Umowy w całości ze środków stanowiących kredyt:
 - a) za pośrednictwem Wykonawcy - zostanie wystawiona tylko faktura końcowa. Po podpisaniu Protokołu Odbioru Wykonawca wystawi fakturę końcową, w której wskaże całą kwotę brutto za Przedmiot Umowy, a jako formę jej płatności wpíše kredyt otrzymany przez Zamawiającego od podmiotu finansującego;
 - b) zewnętrzny - zaliczka będzie płatna zgodnie z zasadami wskazanymi w §3 ust. 3 Umowy. Po podpisaniu Protokołu Odbioru Wykonawca wystawi fakturę końcową, w której będzie podana pozostała do zapłaty kwota brutto, a jako forma jej płatności zostanie wpisany kredyt otrzymany przez Zamawiającego od podmiotu finansującego.
4. W sytuacji wyboru przez Zamawiającego finansowania Przedmiotu Umowy w całości ze środków stanowiących leasing zostanie wystawiona tylko faktura końcowa dla Leasingodawcy. Po podpisaniu Protokołu Odbioru Wykonawca wystawi fakturę końcową, w której wskaże całą kwotę brutto za Przedmiot Umowy, a jako formę jej płatności wpíše leasing otrzymany przez Zamawiającego od instytucji leasingowej.
5. Jeżeli w ciągu 7 dni od dnia zawarcia Umowy, Zamawiający nie ureguluje na rzecz Wykonawcy zaliczki bądź nie zawrze umowy kredytu/leasingu, Wykonawca ma prawo do złożenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy drogą mailową.
6. Zgłoszenie reklamacji nie uprawnia Zamawiającego do wstrzymania zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy w części bądź całości, zgodnie z treścią Umowy oraz OWU.
7. W przypadku opóźnienia w płatnościach, Wykonawca ma prawo do dochodzenia od Zamawiającego odsetek za opóźnienie w transakcjach handlowych na podstawie ustawy z dnia 08.03.2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
8. Jeżeli pozostała część wynagrodzenia nie zostanie przelana przez Zamawiającego w terminie wskazanym w Umowie, Wykonawca w okresie 6 miesięcy, liczącym od pierwszego dnia następującego po ostatnim, terminowym dniu do zapłaty, ma prawo do demontażu Przedmiotu Umowy oraz dochodzenia od Zamawiającego kosztów związanych z zakupem urządzeń, projektowaniem realizacji Przedmiotu

Umowy, instalacji oraz dochodzeniem odszkodowania na zasadach ogólnych.

9. Strony mają prawo do kompensacji wzajemnych zobowiązań.
10. W przypadku opóźnienia w płatności kwoty, o której mowa w ust. 1 powyżej, liczba dni opóźnienia liczona jako różnica pomiędzy terminem uznania rachunku Wykonawcy a terminem wynikającym z płatności zaliczki zostanie doliczona do terminu wykonania Przedmiotu Umowy, o czym Wykonawca poinformuje mailem Zamawiającego po zaksięgowaniu przelewu.
11. Wykonawca jako pośrednik wpisany przez Komisję Nadzoru Finansowego do rejestru pośredników kredytowych pod numerem RPK034254 współpracuje z pięcioma instytucjami finansowymi:
 - a) bankiem CREDIT AGRICOLE BANK POLSKA S.A. z siedzibą we Wrocławiu przy ul. Legnickiej 48 bud. C-D, zarejestrowanym w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia-Fabrycznej pod nr KRS 0000039887, posiadającym NIP 6570082274 oraz kapitał zakładowy w wysokości 876 833 400,00 zł w całości wpłacony;
 - b) bankiem ALIOR BANK S.A. z siedzibą w Warszawie przy ul. Łopuszańskiej 38D, zarejestrowanym w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla Miasta Stołecznego Warszawa, XIII Wydział Gospodarczy pod numerem KRS 0000305178, posiadającym NIP 1070010731 oraz kapitał zakładowy w wysokości 1 305 539 910 zł w całości wpłacony;
 - c) bankiem Santander Bank Polska S.A. z siedzibą w Warszawie przy al. Jana Pawła II 17, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000008723, posiadającym NIP 8960005673 oraz kapitał zakładowy w wysokości 1 020 883 050 zł w całości wpłacony;
 - d) bankiem BNP Paribas Bank Polska S.A. z siedzibą w Warszawie przy ul. Kasprzaka 10/16, zarejestrowanym w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000011571, posiadający NIP 5261008546 oraz kapitał zakładowy w wysokości 147 418 918 zł w całości wpłacony;
 - e) bankiem AS Inbank S.A. Oddział w Polsce z oddziałem w Warszawie przy ul. Fabrycznej 5A, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000635086, posiadający NIP 5252678299 oraz kapitał zakładowy w wysokości 961 053,00 EUR w całości wpłacony.
12. Zamawiający może skorzystać z pomocy Wykonawcy w pozyskaniu finansowania na instalację pompy ciepła. Informacja w tym zakresie powinna zostać odznaczona w Umowie poprzez wybór właściwego finansowania.
13. Jeżeli środki na realizację Przedmiotu Umowy są środkami zewnętrznymi, to Zamawiający zobowiązany jest do przedstawienia Wykonawcy kopii zawarcia umowy kredytowej/leasingowej w terminie 7 dni od dnia zawarcia jej z podmiotem finansującym.
14. W sytuacji, gdy Zamawiający nie uzyska kredytu/leasingu, jest on zobowiązany do niezwłocznego, w tym nie dłuższego niż 5 dni od otrzymania od instytucji finansowej odmowy, poinformowania Wykonawcy mailowo bądź telefonicznie, iż środki nie zostały mu przyznane oraz przedłożenia drogą mailową stosownych dokumentów potwierdzających zaistniałą sytuację.
15. Jeżeli Wykonawca, jako pośrednik, pomagał Zamawiającemu w sprawie zawarcia umowy kredytu/leasingu i miał dostęp do decyzji podejmowanych przez bank, na Zamawiającym nie ciąży obowiązek wskazany w §6 ust. 13 i 14.
16. Z chwilą otrzymania przez Wykonawcę informacji, o której wspomniano w §6 ust. 14, umowa ulegnie rozwiązaniu, a Zamawiający zostanie zwolniony z obowiązku zakupu przedmiotu Umowy.

§7

Odbiór Przedmiotu Umowy

1. Odbiór Przedmiotu Umowy następuje ostatniego dnia montażu instalacji pompy ciepła, o godzinie ustalonej przez Strony.
2. Z przekazania Przedmiotu Umowy będzie sporządzony protokół odbioru.
3. Przy dokonywaniu odbioru końcowego Zamawiający zobowiązany jest zgłosić i opisać w protokole odbioru wszelkie uwagi dotyczące wad i usterek zamontowanej pompy ciepła jak również uszkodzeń na nieruchomości powstałych w trakcie realizacji prac montażowych pompy ciepła. W przypadku braku zgłoszenia wad lub usterek w protokole odbioru, Strony zgodnie uznają, że dostawa i montaż pompy ciepła jest wolna od wad i usterek oraz nieruchomości pozostaje w stanie nienaruszonym.

4. Zamawiający zobowiązany jest do pokrycia szkody, którą poniósł Wykonawca w związku z jego niestawiennictwem na odbiór instalacji pompy ciepła i koniecznością pojawienia się kolejny raz na terminie odbioru, chyba że niestawiennictwo nie było zawinione.
5. Gdy Umowa zawarta jest z Przedsiębiorcą, a Przedsiębiorca nie stawia się w terminie wskazanym przez Wykonawcę na odbiór Przedmiotu Umowy, Wykonawca upoważniony jest do jednostronnego podpisania protokołu odbioru. Protokół ten wywołuje takie same skutki jak protokół podpisany przez obie Strony.
6. Zapis wskazany w ust. 5 powyżej nie dotyczy Przedsiębiorcy będącego osobą fizyczną prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą, który zawarł Umowę z Wykonawcą i nie posiada ona dla niego charakteru zawodowego. W tym przypadku będzie obowiązywała zasada, że w sytuacji, gdy po raz drugi Zamawiający nie stawia się na odbiór instalacji pompy ciepła ze swojej winy, Wykonawca upoważniony jest do jednostronnego podpisania protokołu odbioru. Podpisanie protokołu nie wyłącza praw Zamawiającego do zgłaszania uwag do wykonania instalacji pompy ciepła w późniejszym terminie
7. Strony ustalają termin usunięcia wad lub usterek wskazanych w protokole odbioru indywidualnie. Ustępy 1 - 6 powyżej stosuje się odpowiednio w sytuacji odbioru instalacji pompy ciepła po naprawieniu wad bądź usterek.

1. §8 Utylizacja starej jednostki cieplnej

1. Wykonawca może zlecić dokonanie utylizacji starej jednostki cieplnej Zamawiającego firmie podwykonawczej. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania podwykonawców, jak za działania i zaniechania własne.
2. Odbiór i przekazanie do utylizacji pieca/kotła na paliwo stałe zostanie wykonane przez Wykonawcę, jeżeli Zamawiający spełni poniższe warunki:
 - a) odznaczy w §7 ust.4 Umowy, że chce skorzystać z pomocy Wykonawcy;
 - b) opłaci koszt usługi na warunkach wskazanych w Umowie;
 - c) przekaze Wykonawcy piec/kocioł na paliwo stałe w terminie ustalonym indywidualnie z Wykonawcą.
3. Wykonawca ma prawo obciążyć Zamawiającego kosztami nieuzasadnionego przyjazdu po odbiór pieca/kotła na paliwo stałe i potrącić je z kwoty, którą Zamawiający wpłacił na rzecz przedmiotowej usługi. Wykonawca poinformuje Zamawiającego o takiej sytuacji drogą mailową oraz prześle mu informację w zakresie poniesionych bezzasadnie kosztów.
4. Zamawiającemu nie należy się rekompensata za zmianę terminu odbioru pieca/kotła na paliwo stałe przez Wykonawcę.

§8a Usługi dodatkowe

1. Zamawiający może odpłatnie skorzystać z usług dodatkowych (nieobjętych Umową) dotyczących utrzymania instalacji, świadczonych przez Wykonawcę.
2. Regulamin oraz cennik świadczenia usług dodatkowych przez Wykonawcę na rzecz Klientów znajduje się pod adresem: www.arago.green.

§9 Informacje Poufne

1. Strony zobowiązują się zachować w ścisłej tajemnicy wszelkie informacje techniczne, w tym specyfikacje, plany, mapy, wzory, schematy, rysunki, oprogramowanie, dane, a także informacje technologiczne, ekonomiczne, finansowe, handlowe, prawne i organizacyjne, dotyczące drugiej Strony, uzyskane od drugiej Strony w związku z prowadzoną współpracą – niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła.
2. Postanowienia ust. 1 nie będą miały zastosowania w stosunku do tych informacji uzyskanych od drugiej Strony, które:
 - a) są opublikowane, powszechnie znane lub urzędowo podane do publicznej wiadomości bez naruszenia postanowień umowy;
 - b) były znane danej Stronie przed realizacją przedmiotu Umowy;
 - c) zostały przekazane Stronie przez osobę trzecią, bez naruszenia jakichkolwiek zobowiązań o ich nieujawnianiu w stosunku do Stron;
 - d) zostaną ujawnione przez jedną ze Stron za uprzednią pisemną zgodą drugiej Strony;
 - e) zostaną ujawnione przez jedną ze Stron ze względu na wymagania prawne;
 - f) zostały uzyskane przez daną Stronę niezależnie od zawarcia Umowy.
3. Wykonawca zastrzega sobie prawo własności, prawa autorskie oraz prawa z patentu i wzoru użytkowego do rycin, rysunków, kalkulacji, obliczeń technicznych, opracowań o charakterze opiniodawczym oraz

innych dokumentów dostarczonych lub udostępnionych Zamawiającemu przy zawieraniu Umowy. Przeznaczone są one jedynie do celów związanych z ofertą i nie mogą być, zarówno w całości jak i w części, powielane lub udostępniane osobom trzecim bez uprzedniej wyraźnej i pisemnej zgody Wykonawcy.

4. Wszelka dokumentacja techniczna oraz katalogi, prospekty, certyfikaty, wzory, broszury, cenniki itd. są własnością Wykonawcy, jako takie podlegają obowiązującym przepisom prawa dotyczącym ich powielania, rozpowszechniania, naśladowania, kopiowania oraz zakazu nieuczciwej konkurencji.

§10 Odpowiedzialność

1. Wykonawca odpowiada za szkody powstałe w majątku Przedsiębiorcy przy wykonaniu Przedmiotu Umowy do wysokości określonej w § 3 ust. 1 Umowy.
2. W przypadku zawarcia Umowy z Przedsiębiorcą Wykonawca odpowiada jedynie za szkody wynikłe z rażącego niedbalstwa oraz za szkody, które wyrządził Przedsiębiorcy umyślnie.
3. W przypadku zawarcia Umowy z Przedsiębiorcą wyłączona jest odpowiedzialność Wykonawcy za szkody pośrednie i utracone korzyści.
4. Zapisy zawarte w ust.1-3 powyżej nie dotyczą Przedsiębiorcy będącego osobą fizyczną prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą, który zawarł Umowę z Wykonawcą i nie stanowi ona dla niego charakteru zawodowego.
5. W przypadku gdy elementy potrzebne do wykonania Przedmiotu Umowy zostaną dostarczone do miejsca, gdzie znajduje się Punkt Montażu przed terminem montażu, odpowiedzialność za przypadkowe uszkodzenie czy utratę rzeczy przechodzi na Przedsiębiorcę w momencie odbioru elementów Przedmiotów Umowy. Przedsiębiorca nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenie czy przypadkową utratę wyżej wskazanych elementów, jeżeli nastąpiło to z wyłącznej winy Wykonawcy.

§11 Odstąpienie od Umowy

1. Wykonawca ma prawo do odstąpienia od Umowy w terminie 14 dni od dnia, w którym Zamawiający pomimo wezwania, nie umożliwił mu dostępu do miejsc i pomieszczeń niezbędnych do realizacji Przedmiotu Umowy bądź nie zgodził się na zmianę modelu i/lub marki pompy ciepła na urządzenie o podobnych parametrach.
2. Wykonawca ma również prawo do natychmiastowego odstąpienia od Umowy w przypadku, gdy Zamawiający widnieje w Krajowym Rejestrze Długów.
3. Strony dopuszczają możliwość odstąpienia od realizacji poszczególnych części Umowy za obopólną zgodą, w szczególności, gdy w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy ujawnią się okoliczności, które uniemożliwią wykonanie Przedmiotu Umowy.
4. W przypadkach odstąpienia od Umowy wskazanych w Umowie oraz OWU, chyba że Umowa stanowi inaczej, Strony zobowiązują się do dokonania wzajemnego rozliczenia zgodnie z niżej wskazanymi zasadami:
 - a) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od Umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac wykonanych oraz elementów zamówionych przez Wykonawcę tj. konstrukcji i w toku według stanu na dzień odstąpienia;
 - b) Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie proporcjonalne do wykonanego zakresu prac objętych zakresem Przedmiotu Umowy;
 - c) Wykonawca zabezpieczy przerwane prace w zakresie obustronnie uzgodnionym;
 - d) Strony dokonają rozliczeń za wykonane oraz zamówione elementy Przedmiotu Umowy lub ich fragmenty na podstawie uzgodnień wykonanych przez obydwie Strony oraz nastąpi wzajemne przekazanie dokumentów należących do Stron.
5. W terminie 10 dni od dnia zawarcia Umowy Wykonawca ma prawo do odstąpienia od Umowy zawartej z Zamawiającym w szczególności, jeżeli po weryfikacji zdolności finansowej Zamawiającego okaże się, że istnieje uzasadnione wątpliwości co do możliwości spłaty zobowiązań wynikających z Umowy.
6. Zamawiający może odstąpić od Umowy, jeżeli Wykonawca z własnej winy opóźnia się z rozpoczęciem lub z zakończeniem prac tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał ją zakończyć w czasie umówionym, a nie został wyznaczony termin dodatkowy.
7. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z winy leżącej po stronie Zamawiającego, Wykonawca ma prawo naliczyć Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 000 zł.
8. W sytuacji odstąpienia od Umowy, zgodnie z postanowieniami zawartymi w Umowie i OWU, przez jedną ze Stron wszelkie kwoty

nałężne Zamawiającemu do zwrotu, które zostaną wcześniej ustalone przez Strony, będą przesyłane na konto bankowe Zamawiającego, z którego dokonał przelewu na rzecz Wykonawcy.

§12

Okoliczności niezależne od Wykonawcy w sytuacji zawarcia Umowy

1. Na potrzeby Umowy oraz OWU Siłę Wyższą rozumie się jako nadzwyczajne zjawiska przyrody, takie jak np. grad, huragan, porywisty wiatr lub inne warunki atmosferyczne; zdarzenia wywołane przez człowieka, np. działania wojenne czy gwałtowne rozruchy a także wprowadzony przez polski rząd stan epidemii lub stan zagrożenia epidemicznego.
2. W przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy tj. Siły Wyższej, uniemożliwiających lub utrudniających wykonanie Przedmiotu Umowy, Wykonawca niezwłocznie powiadomi Zamawiającego o tych okolicznościach.
3. Żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności za częściowe lub całkowite niewykonanie zobowiązań wynikających z Umowy spowodowanych działaniem Siły Wyższej.
4. W przypadku wystąpienia jednej okoliczności wskazanych w ust. 1 powyżej, Wykonawca po ustaleniu z Zamawiającym, niezwłocznie zaproponuje nowy termin wykonania Umowy.
5. Strony ustalą czy okoliczności wskazane w ust. 1 powyżej będą miały wpływ na wykonanie Umowy, w szczególności na termin wykonania Umowy.

§13

Osoby kontaktowe

1. W sprawach związanych z realizacją Przedmiotu Umowy Zamawiający może wyznaczyć osobę do kontaktu oraz podpisania protokołu odbioru. Zamawiający jest zobowiązany do przesłania Wykonawcy drogą mailową skanu bądź zdjęcia pełnomocnictwa udzielonego tej osobie w powyższym zakresie oraz jej danych kontaktowych.
2. Jeżeli Zamawiający nie prześle Wykonawcy pełnomocnictwa, o którym wskazano w ust. 1 powyżej, przyjmuje się, że jedyną, właściwą osobą do kontaktu oraz podpisania protokołu odbioru jest Zamawiający.
3. Dane osobowe osoby kontaktowej mogą być przekazane Podwykonawcy w celu realizacji Przedmiotu Umowy.
4. W momencie rozpoczęcia montażu Przedmiotu Umowy Zamawiający wyznaczy osobę uprawnioną do odbioru sprzętu i kontaktu z Wykonawcą.

§14

Zgłoszenia reklamacyjne i zasady dotyczące gwarancji

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do złożenia, w każdym czasie, reklamacji. Wykonawca zobowiązuje się do rozpatrzenia reklamacji w terminie 14 dni od dnia otrzymania zgłoszenia.
2. Reklamacje oraz zapotrzebowanie na serwis w okresie gwarancyjnym Zamawiający może złożyć:
 - a) za pomocą operatora pocztowego, wysyłając zgłoszenie na adres: ul. Podgórna 82a, 87-300 Brodnica;
 - b) drogą mailową na bok@arago.green;
 - c) telefonicznie pod nr 600 991 359;
 - d) osobiście w siedzibie Wykonawcy (87-300 Brodnica, ul. Podgórna 82a).
3. Zgłoszenie reklamacyjne powinno zawierać dane Zamawiającego: imię i nazwisko, dane kontaktowe, adres zamieszkania; a także adres miejsca montażu i powód zgłoszenia wraz z opisem.
4. Jeżeli Wykonawca nie udzieli odpowiedzi Zamawiającemu w terminie wskazanym w ust. 1 powyżej, uznaje się, że Wykonawca uznał reklamację.
5. Wykonawca udzieli odpowiedzi na reklamację Zamawiającego drogą mailową. Jeżeli Zamawiający nie posiada adresu mailowego, odpowiedź zostanie przesłana w formie papierowej za pośrednictwem operatora pocztowego.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo do złożenia odwołania w terminie 14 dni od otrzymania odpowiedzi na reklamację. Odwołanie powinno być przesłane drogą mailową na adres bok@arago.green lub za pomocą operatora pocztowego na adres: ul. Podgórna 82a, 87-300 Brodnica.
7. Zamawiający ma możliwość skorzystania z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń poprzez:
 - a) wniosek o rozstrzygnięcie sporu do stałego polubownego sądu konsumenckiego;
 - b) wniosek w sprawie pozasądowego rozwiązania sporu do wojewódzkiego inspektora Inspekcji Handlowej;
 - c) pomoc powiatowego (miejskiego) rzecznika konsumentów lub organizacji społecznej, do której zadań statutowych należy

ochrona konsumentów (m.in. Federacja Konsumentów, Stowarzyszenie Konsumentów Polskich).

8. Zasady dotyczące Gwarancji Wykonawcy:

- a) Zamawiający, pod rygorem utraty Gwarancji Wykonawcy, zobowiązany jest dokonywać corocznego, autoryzowanego serwisu pompy ciepła.
- b) Zgłoszenie wady pompy ciepła powinno nastąpić w terminie 7 dni od dnia, w którym Zamawiający zauważył niepoprawność w funkcjonowaniu pompy ciepła.
- c) W ramach udzielonej Gwarancji Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia na własny koszt zgłoszonych przez Zamawiającego wad pompy ciepła poprzez naprawę lub wymianę sprzętu w całości bądź części na nowe (takie samo lub identyczne/ analogiczne pod względem modelu i wieku), o ile zgłoszona wada zostanie uznana. Jeśli Zamawiający powiadomi Wykonawcę o wadzie w montażu pompy ciepła, która wystąpiła w okresie udzielonej gwarancji, wówczas Wykonawca dokona naprawy lub ponownie wykona wadliwe prace.
- d) Działania wskazane w pkt.2 powyżej zostaną wykonane przez podmiot wskazany przez Wykonawcę.
- e) Bieg terminu Gwarancji Wykonawcy rozpoczyna się od dnia podpisania protokołu odbioru Przedmiotu Umowy przez Zamawiającego lub od dnia przekazania protokołu w trybie zapisów w §7 OWU.
- f) W przypadku zgłoszenia reklamacyjnego w ramach Gwarancji Wykonawcy Zamawiający nie ponosi kosztów prac ani materiałów użytych do naprawy, pod warunkiem uznania zgłoszenia reklamacyjnego przez Wykonawcę.
- g) Zamawiający może dochodzić gwarancji na podstawie karty gwarancyjnej oraz protokołu odbioru końcowego, po potwierdzeniu spełnienia obowiązku serwisowego.
- h) Jeżeli potrzeba dokonania naprawy pompy ciepła wyniknie z niezachowania przez Zamawiającego (bądź osób lub podmiotów działających na jego zlecenie) zasad korzystania i użytkowania pompy ciepła zgodnie z instrukcją jej eksploatacji i utrzymania ciepła lub w sytuacji, gdy szkód spowoduje siła natury, czynności te będą mogły być wykonane przez Wykonawcę na koszt Zamawiającego za jego wyraźną, uprzednią zgodą w terminie, jaki zostanie uzgodniony z Zamawiającym.
- i) Gwarancja Wykonawcy nie obejmuje w szczególności wad wynikających z:
 - i. obsługi i/lub konserwacji pompy ciepła przez Zamawiającego niezgodnie z pisemną Instrukcją eksploatacji i utrzymania pompy ciepła,
 - ii. napraw albo zmian przeprowadzonych na pompie ciepła przez stronę trzecią (w tym podwykonawcę Wykonawcy, jeżeli Wykonawca nie zlecił podwykonawcy wykonania ww. prac),
 - iii. pożaru, dewastacji albo innych wypadków losowych (w tym działania Siły Wyższej) niezależnych/niespodzowanych przez Wykonawcę ani zatrudnionych przez Wykonawcę podwykonawców.

W takiej sytuacji koszty związane z naprawą, wymianą lub dodatkowymi pracami pokrywa Zamawiający, po ówczesnym ustaleniu szczegółów i zaakceptowaniu ich przez Strony.
- j) Wykonawca zastrzega sobie prawo do inspekcji pompy ciepła w czasie rozpatrywania zgłoszenia gwarancyjnego.
- k) Uprawnienia z tytułu gwarancji nie wykluczają uprawnień z tytułu rekojmi.
- l) W przypadku, gdy specjalista Wykonawcy potwierdzi na miejscu Awarię (Awaria oznacza nieprawidłowe działanie pompy ciepła, które powoduje zatrzymanie pracy pompy ciepła w części lub całości) i ustali, że wystąpiło nieprawidłowe funkcjonowanie pompy ciepła, które powoduje zatrzymanie pracy pompy ciepła, Wykonawca zobowiązuje się do jej usunięcia w terminie nie dłuższym niż 14 dni kalendarzowych, licząc od dnia pozytywnego rozpatrzenia przez Wykonawcę poprawnie złożonego zgłoszenia reklamacyjnego, z zastrzeżeniem zapisów zawartych w Umowie;
- m) W przypadku, gdy specjalista Wykonawcy potwierdzi, że wystąpiła Usterka (Usterka oznacza funkcjonowanie pompy ciepła niewpływające istotnie na jej pracę, ale powodujące inne niedogodności) pompy ciepła polegająca na nienależytym działaniu lub niedziałaniu jednej z funkcji pompy ciepła (tj. pompa ciepła działa, ale jest usterka), Wykonawca zobowiązany jest usunąć wadę w terminie nie późniejszym niż 30 dni kalendarzowych, licząc od dnia pozytywnego rozpatrzenia przez Wykonawcę poprawnie złożonego zgłoszenia reklamacyjnego.
- n) Strony ustalają, że w przypadku zaistnienia Siły Wyższej, Wykonawca doloży najwyższej staranności, aby jak najszybciej

dokonać naprawy pompy ciepła. Po ustaniu Siły Wyższej i przystąpieniu do usunięcia Wady, powiadomi niezwłocznie Zamawiającego i uzgodni z nim termin przystąpienia do usuwania Wady.

- o) W przypadku konieczności dokonania napraw gwarancyjnych lub w innym uzasadnionym celu, Wykonawca będzie miał prawo wejść na teren nieruchomości Zamawiającego.
 - p) Wykonawca uzgodni z Zamawiającym termin wykonywania czynności gwarancyjnych z odpowiednim wyprzedzeniem, przy czym wystarczające będzie poinformowanie Zamawiającego telefonicznie lub drogą mailową, z co najmniej 48 godzinnym wyprzedzeniem przed planowanym wejściem, z wyjątkiem awarii i nagłych wypadków.
9. W przypadku, gdy wezwanie Wykonawcy jest bezpodstawne, koszt przyjazdu Wykonawcy oraz usunięcie przez niego wady bądź wykonanie dodatkowej usługi ponosi Zamawiający według Cennika Usług Dodatkowych podanego na stronie internetowej www.arago.green.
10. Wszelkie zapotrzebowanie na odpłatne świadczenie usług serwisowych Zamawiający może zgłaszać drogą mailową na adres: bok@arago.green.
11. Informacje zawarte w instrukcjach montażu czy kartach katalogowych dołączonych do sprzedawanej pompy ciepła mają charakter uzupełniający. Niniejsze ogólne warunki gwarancji mają charakter nadrzędny.

§15

Ubezpieczenie instalacji pompy ciepła

1. Wykonawca jako pośrednik wpisany przez Komisję Nadzoru Finansowego do rejestru pośredników ubezpieczeniowych pod numerem agenta [11248251/A](#) współpracuje z firmą Sopockie Towarzystwo Ubezpieczeń ERGO Hestia S.A. z siedzibą w Sopocie przy ul. Hestii 1, 81-731 zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy w Gdańsku, XII Wydział Gospodarczy pod nr KRS 0000024812, posiadającą nr NIP 585-00-01-690 oraz kapitał zakładowy w wysokości 196 580 900,00 w całości opłacony.
2. Wykonawca jako pośrednik ubezpieczeniowy może zapewnić Zamawiającemu ubezpieczenie instalacji na warunkach wskazanych w Umowie oraz polisie ubezpieczeniowej.
3. Wszelkie szczegóły dotyczące ubezpieczenia znajdują się w Warunkach Ubezpieczenia Instalacji Fotowoltaicznych na stronie internetowej <https://arago.green/wp-content/uploads/2021/08/Warunki-Ubezpieczenia-Instalacji-1.pdf>.

§16

Przetwarzanie danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych jest Arago Sp. z o.o. z siedzibą w Brodnicy (87-300), ul. Podgórna 82A posiadającą nr NIP:9562326208, nr REGON: 367787398, wpisana do rejestru przedsiębiorców przez Sąd Rejonowy w Toruniu Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000686904 (dalej: „Arago”).
2. Z Arago można kontaktować się w każdym przypadku dotyczącym danych osobowych: telefonicznie, drogą korespondencyjną lub mailową pod adresem: privacy@arago.green.
3. Dane osobowe Zamawiającego będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) Rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO) w celu wykonania wszelkich czynności niezbędnych do zawarcia umowy, w tym złożenia oferty, a w przypadku zawarcia umowy - jej realizacji; wypełnienia obowiązków prawnych ciążyących na Arago w związku z art. 6 ust. 1 lit. c) RODO oraz w prawie uzasadnionym interesie Arago tj. w celach marketingowych, prowadzenia badań, analiz sprzedaży i jakości usług na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO. Dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji umowy oraz po jej wygaśnięciu lub w przypadku braku zawarcia umowy do końca okresu przedawnienia ewentualnych roszczeń lub terminów wynikających z właściwych przepisów prawa. Dane ponadto będą przetwarzane w celu weryfikacji stanu finansowego i wystąpienia do biur informacji gospodarczej o ujawnienie informacji gospodarczych, o ile osoba wyraziła na to zgodę.
4. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do złożenia oferty oraz zawarcia i realizacji Umowy. Wyrażenie zgody na działania marketingowe nie jest obligatoryjne oraz nie wpływa na zawarcie i realizację umowy.
5. Arago może przekazywać dane osobowe innym administratorom (np. właściwym operatorom sieci, do której jesteście Państwo przyłączeni, podmiotom prowadzącym działalność pocztową lub kurierską, podmiotom nabywającym wierzytelności lub podmiotom świadczącym usługi bankowe) oraz angażować zewnętrznych dostawców usług (np. podmioty świadczące usługi księgowe, podatkowe, prawne, dystrybucyjne lub IT,) do przetwarzania danych Zamawiającego w

imieniu Arago. Dodatkowo dane mogą być przekazywane do biur informacji gospodarczej.

6. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz ich przenoszenia. Każdej osobie przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego oraz wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
7. Zamawiającemu przysługuje prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Administratora, a także sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych na potrzeby marketingu.
8. W oparciu o dane osobowe Arago nie będzie podejmować zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania, związanych z realizacją Umowy.

§17

Prawo Zamawiającego prowadzącego jednoosobową działalność gospodarczą do odstąpienia od Umowy zwartej na odległość lub poza lokalem

1. Prawo odstąpienia od Umowy bez podania przyczyny przysługuje Zamawiającemu po łącznym spełnieniu przez niego następujących warunków:
 - a) Umowa została zawarta na odległość lub poza lokalem przedsiębiorstwa,
 - b) Zamawiający jest osobą fizyczną - przedsiębiorcą prowadzącym jednoosobową działalność gospodarczą,
 - c) zawarta Umowa nie ma dla Zamawiającego charakteru zawodowego, wynikającego w szczególności z przedmiotu wykonywanej przez niego działalności gospodarczej.
2. Zamawiającemu, gdy zawiera Umowę na odległość lub poza lokalem Wykonawcy, z zastrzeżeniem ust.1 powyżej, przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy w terminie 14 dni od objęcia przez Zamawiającego w posiadanie ostatniej rzeczy, partii lub części sprzętu zakupionego w ramach Umowy, bez podania przyczyny. W takim wypadku Zamawiający nie ponosi żadnych kosztów związanych z Umową, z wyjątkiem sytuacji wskazanej w ust. 4 poniżej.
3. Wzór oświadczenia o odstąpieniu od Umowy znajduje się na końcu OWU.
4. Zamawiający może wyrazić zgodę na rozpoczęcie realizacji Przedmiotu Umowy przed upływem terminu na odstąpienie od Umowy. Wówczas, w sytuacji odstąpienia od Umowy, reguluje on uzasadnione koszty Wykonawcy powstałe do momentu odstąpienia od Umowy.
5. Aby skorzystać z prawa odstąpienia od Umowy, Zamawiający musi poinformować Wykonawcę o swojej decyzji o odstąpieniu od niniejszej Umowy w drodze jednoznacznego oświadczenia (na przykład pismo wysłane pocztą tradycyjną lub drogą mailową). Oświadczenie o odstąpieniu może być wysłane na adres: ul. Podgórna 82A, 87-300 Brodnica lub drogą mailową na adres: bok@arago.green. Zamawiający może również wypełnić i przesłać formularz odstąpienia od Umowy lub jakiegokolwiek inne, jednoznaczne oświadczenie drogą mailową na adres bok@arago.green. Jeżeli Zamawiający skorzysta z tej możliwości, Wykonawca prześle niezwłocznie potwierdzenie otrzymania informacji o odstąpieniu od Umowy także drogą mailową.
6. Wysłanie odstąpienia od Umowy musi zostać dokonane w terminie 14 dni od objęcia przez Zamawiającego w posiadanie ostatniej rzeczy, partii lub części sprzętu zakupionego w ramach Umowy, aby został zachowany wymagany termin.
7. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od niniejszej Umowy zostaną mu zwrócone wszystkie otrzymane płatności nie później niż w ciągu 14 dni od dnia, w którym Wykonawca zostanie poinformowany o decyzji wykonania prawa odstąpienia od Umowy.
8. Zwrot płatności będzie wykonany przy użyciu takich samych sposobów płatności, jakie zostały użyte przez Zamawiającego w pierwotnej transakcji, chyba że Zamawiający wyraźnie zgodził się na inne rozwiązanie. W każdym przypadku Wykonawca nie poniesie żadnych opłat w związku ze zwrotem płatności. Wykonawca może wstrzymać się ze zwrotem płatności do czasu otrzymania rzeczy lub do czasu dostarczenia dowodu jej odesłania, w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi wcześniej.
9. Zamawiający jest zobowiązany do zwrotu przekazanego mu sprzętu na adres: ul. Podgórna 82A, 87-300 Brodnica niezwłocznie, a w każdym razie nie później niż w ciągu 14 dni od dnia, w którym poinformował Wykonawcę o odstąpieniu od Umowy. Termin jest zachowany, jeżeli rzecz zostanie odesłana przed upływem terminu 14 dni. Zamawiający ponosi bezpośrednie koszty zwrotu rzeczy oraz jest zobowiązany do zabezpieczenia towaru Wykonawcy przed jakimkolwiek uszkodzeniem lub zniszczeniem. Jeżeli towar zostanie uszkodzony, Wykonawca ma prawo dochodzić z tego tytułu roszczeń zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§18

Postanowienia końcowe

1. OWU oraz wszystkie Umowy zawarte na ich podstawie podlegają prawu polskiemu.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszych OWU zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. W przypadku nieważności niektórych postanowień OWU, pozostałe postanowienia nie tracą swojej ważności.
4. Strony będą dążyć do polubownego załatwienia wszelkich sporów wynikłych w związku z wykonywaniem Umowy. W przypadku niemożności polubownego załatwienia sprawy, właściwym do rozstrzygnięcia sporu będzie właściwy sąd Powszechny.
5. Tytuły poszczególnych postanowień niniejszych OWU wprowadzone zostały jedynie dla ułatwienia posługiwania się tekstem i nie mają znaczenia prawnego, a co za tym idzie tekst OWU nie może być interpretowany na ich podstawie.
6. W czasie trwania stosunku umownego Zamawiający zobowiązuje się niezwłocznie informować Wykonawcę o każdej zmianie dotyczącej adresu lub siedziby Zamawiającego oraz o każdym przypadku wpłynięcia wniosku o ogłoszenie upadłości Zamawiającego.
7. Wykonawca może dokonać jednostronnej zmiany OWU lub wydać nowe OWU w trakcie trwania Umowy. Niniejsza zmiana może zostać dokonana m.in., gdy dojdzie do zmiany przepisów prawnych, zostaną wydane orzeczenia istotne z punktu widzenia dotychczasowej treści OWU bądź Wykonawca dokona takich zmian w zakresie sprzedaży, dostawy i montażu instalacji pompy ciepła, które nie zostały przewidziane w treści OWU.
8. Zamawiający, u którego nie zamontowano instalacji pompy ciepła, zostanie poinformowany mailowo o nowych lub zmienionych OWU co najmniej 7 dni przed ich wejściem w życie. Jeżeli w terminie 4 dni od otrzymania niniejszej wiadomości Zamawiający nie dokona wypowiedzenia Umowy, odpowiednio nowe lub zmienione OWU będą go wiązać po upływie wyżej wymienionego terminu do złożenia wypowiedzenia, nie wcześniej jednak niż z datą ich wejścia w życie. W przypadku niezachowania powyższego trybu, nowe ani zmienione OWU nie będą miały zastosowania do Zamawiającego. W sytuacji wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego stosuje się odpowiednio zapisy zawarte w § 11 ust. 3 OWU.
9. Zmiany OWU z ust. 8 powyżej nie dotyczą Zamawiającego, u którego instalacja pompy ciepła została już zamontowana, za wyjątkiem zapisów, które z uwagi na zmianę przepisów prawnych staną się nieprawidłowe bądź niedozwolone. W tej sytuacji Zamawiający zostanie poinformowany drogą mailową o konkretnych zmianach OWU oraz o terminie ich wejścia w życie.

(imię i nazwisko)

(adres zamieszkania)

Arago Sp. z o.o.
ul. Podgórna 82a
87-300 Brodnica

OŚWIADCZENIE O ODSZTĄPIENIU OD UMOWY ZAWARTEJ POZA LOKALEM PRZEDSIĘBIORSTWA

Niniejszym informuję o moim odstąpieniu od umowy wykonania instalacji fotowoltaicznej

o nr _____ zawartej w dniu _____ roku

z Arago Sp. z o.o. z siedzibą w Brodnica przy ul. Podgórna 82a.

(data, miejscowość, imię i nazwisko)